



**Objectifs :** Découvrir InDesign.  
Tirer le meilleur parti des fonctionnalités du logiciel.

### **Le principe d'un logiciel de PAO**

Quelques notions sur la chaîne graphique.  
Vectoriel et bitmap.  
Les formats de fichier.  
Les exigences techniques d'un imprimeur.  
La notion de type de sortie.

### **Découverte de l'interface**

Raccourcis clavier.  
Rôle et paramétrage des palettes.

### **La création d'un document et ses réglages**

#### **Création d'un bloc texte**

Modifier sa forme.  
Enrichir du texte. Menu caractère et paragraphe. OpenType.  
Créer une feuille de style et l'appliquer.  
Importer du texte.  
Lier des blocs.  
Création et modification d'un tableau.  
Les glyphes.

#### **Création d'un bloc image**

Importer une image et la redimensionner.  
Modifier son positionnement.  
Gérer une image modifiée.

#### **La couleur**

Choisir une nuance.  
Créer et modifier un filet.  
La transparence.  
Les dégradés.

### **Les blocs**

Copier-coller. Coller sur place et dedans.  
Positionnement d'un bloc.  
Superposition.  
Association.  
Duplication.  
Modification.  
Alignement, répartition.  
PathFinder.  
Styles.  
Feuilles de style de bloc.

### **Les tableaux**

Création et modification.

### **La mise en page**

Mode page.  
Positionnement et modification d'un repère.  
La règle.  
Les gabarits : création et application.

### **Impression et exportation**

Créer un pdf.  
Préparer le document pour l'impression et le flashage.

### **Formation standard**

**Pré-requis :** Bonne connaissance de l'environnement Mac ou PC.

**Méthodologie :** la formation alternera explications didactiques et exercices pratiques.

**Moyens pédagogiques :** un ordinateur par personne.

**Support de cours :** support papier fourni.

**Renseignements et inscriptions :**

Tél. 01 40 44 95 10 • formation@c-n.fr